

순천향대학교 부속 천안병원 기관 리포지터리 운영 정책

순천향대학교 부속 천안병원은 다음의 원칙에 따라 기관 리포지터리 운영 정책을 채택한다.

제1장 총칙

제1조(목적) 순천향대학교 부속 천안병원 기관 리포지터리는 본원 소속 연구자들의 학술 연구를 체계적으로 보존하고 그 성과물에 무료로 접근할 수 있도록 함으로써 기관 연구성과물의 영향력을 확산하는 것을 목적으로 한다.

제2조(용어 정의) 본 정책에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

- ① “기관 리포지터리”란 순천향대학교 부속 천안병원에서 기관 구성원들의 연구성과물을 수집·저장·공개하는 전자적 저장소이다. 기관 리포지터리를 통해 기관 연구성과물들을 공개하여 누구나 무료로 접근하여 적절한 범위 내에서 자유롭게 재사용할 수 있도록 한다.
- ② “그린 오픈엑세스 학술지 논문”이란 학술지 출판사 플랫폼이 아닌 기관 리포지터리에서 이용자가 무료로 접근이 가능한 학술지 논문을 말한다.
- ③ “골드 오픈엑세스 학술지 논문”이란 학술지 출판사 플랫폼 자체에서 이용자가 무료로 접근이 가능할 뿐만 아니라 Creative Commons License 또는 유사한 오픈 라이선스에 따라 자유로운 재사용이 가능한 학술지 논문을 말한다.
- ④ “수집”이란 기관 리포지터리가 대외적 공개를 목적으로 기관 연구성과물들을 기관 소속 구성원들로부터 기탁·반입·전송받는 것을 말한다.
- ⑤ “수집자료”란 기관 리포지터리에 기탁·반입·전송된 기관 연구성과물을 총칭한다. 수집자료의 하위 유형은 다음과 같다.
 1. 기탁자료: 기관 소속 구성원 또는 기관 소속 구성원으로부터 기탁을 위임받은 자가 수집한 그린 오픈엑세스 학술지 논문
 2. 반입자료: 기관 리포지터리가 학술지 출판사 플랫폼에서 직접 다운로드하거나 API 등의 기술적 조치를 통해서 수집한 골드 오픈엑세스 학술지 논문
 3. 전송자료: 기관 리포지터리가 의학도서관 등을 통해 수집한 타부서에서 생산 및 보관 중인 기관 연구성과물(컨퍼런스 자료, 기관 간행물 등)

제3조(역할과 책임) 본 정책에서 의학도서관 및 관리자의 역할과 책임은 다음과 같다.

- ① 의학도서관
 1. 기관 리포지터리의 관리 및 운영에 필요한 기술적 지원 제공
 2. 기관 리포지터리 수집 절차, 검색 등에 관한 안내와 교육
- ② 관리자
 1. 수집자료의 적절성, 형식과 포맷 검토에 대한 책임
 2. 수집자료에 대한 장기적 접근을 보장
 3. 수집자료를 정기적으로 검토하여 최신성을 유지

제2장 수집 및 저작권

제4조(수집범위) 수집자료는 천안병원 소속의 연구자들이 생산한 자료로, 연구 논문, 연구 데이터, 진료 지침서 등 연구 및 진료 과정에서 발생하는 자료와 천안병원의 기관 발간물 등을 포함한다. 이때, 소속 연구자들(퇴직자 포함)이 생산한 전자자료의 수집 기간은 천안병원에서 재직할 기간에 한한다. 수집

자료의 유형은 전자형태라면 파일 형식이나 종류를 제한하지 아니하나 장기 보존 및 진본성 유지를 위한 표준을 따를 것을 권장한다.

제5조(수집방법) 의학도서관 및 관리자는 정기적으로 오픈 액세스 연구성과물의 서지 사항을 수집하고 골드 오픈액세스 학술지의 원문을 반입한다.

제6조(저자책임) 수집자료의 저자는 유효성과 진본성, 저작권 위반에 대한 모든 책임을 진다.

제7조(저작권 처리) 기관 리포지터리에 전자자료를 등록하는 행위는 저작권의 소유권이 기관에 양도되는 것이 아님을 명백히 한다. 학술지에 게재된 문헌의 경우, 리포지터리에 게재되는 문서에 대한 저작권은 출판사의 정책에 따르며, 각 출판사 및 SHERPA/RoMEO에서 저작권 정책을 확인 및 검색할 수 있다.

제3장 보존 및 철회

제8조(수집자료의 보존) 수집자료는 영구히 보존함을 원칙으로 하며, 리포지터리는 수집자료의 안정적인 보존 및 접근성 보장을 위해 노력한다.

제9조(수집자료의 철회) 본인 요청 및 기타 저작권 상의 이유로 등록이 유예 및 취소될 수 있으며, 정책상 명시되지 아니한 부분은 당사자 간 협의에 의해 처리한다.

제4장 접근 및 이용

제10조(메타데이터 접근 및 이용) 본 리포지터리에 등록된 메타데이터는 Dublin Core를 확장한 스키마에 따라 저장. 메타데이터에는 누구나 무료로 접근이 가능하며 비영리적 목적으로 활용할 경우 사전 허가 없이도 메타데이터를 재이용할 수 있다.

제11조(원문의 접근 및 이용) 수집자료의 접근은 공개 접근, 제한적 접근, 그리고 비공개 접근이 있다. 골드 오픈액세스 학술지 논문은 출판버전 논문을 공개하고, 그린 오픈액세스 학술지 논문은 출판사의 셀프 아카이빙 정책을 확인한 후 오픈액세스가 허용되는 경우에만 공개한다. 원문 공개가 불가능한 수집자료는 메타 데이터만 제공한다.

제12조(개인정보보호) 이용자가 리포지터리를 이용할 때 다음의 각 호의 정보가 자동적으로 수집된다. 이는 이용자를 개인적으로 식별할 수 있는 정보는 아니며 기술적 문제 해결, 리포지터리 사용성 개선 및 통계정보 기록의 목적으로 내부적으로 사용된다.

- ① 인터넷 도메인과 IP 주소
- ② 브라우저의 유형과 운영 시스템
- ③ 날짜와 시간
- ④ 방문 페이지

부칙

제1조(시행일) 이상의 정책은 도서관리위원회를 거쳐 확정되며, 병원장의 승인을 받은 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 정책 시행일 이전에 시행한 사항은 이 정책에 의한 것으로 본다.